



TECNICO ESPERTO IN GESTIONE DI IMPIANTI PRODUTTIVI PER LA PMI MANIFATTURIERA - Percorso formativo riservato al canale universitario

Settore ISFOL: 19 - LAVORI D'UFFICIO
SubSettore ISFOL: 1907 - Varie lavori d'ufficio
Codice Profilo: 1907023

Descrizione

E' una professionalità che opera nelle attività di servizi alle imprese ed esercita le proprie competenze in tutti i contesti di produzione di beni materiali. Conduce studi di fattibilità completi e processi di gestione e miglioramento dell'hardware d'impianto e dei processi produttivi. Studia e cura l'allestimento di strutture di e per la produzione. Gestisce gli aspetti tecnici del processo produttivo e ne valuta opportunità e rischi; coordina la sua attività con le varie funzioni di sviluppo.

Codice ISFOL (comparto)

1907 - Varie lavori d'ufficio

Codice ATECO

K74 - ATTIVITÀ DI SERVIZI ALLE IMPRESE

Tipologia: Modulo Professionalizzante

Livello europeo qualifica: IV.c

Riferimenti normativi

Obiettivi di competenza e relative aree di sapere (BASE)

	obiettivi competenze	aree di sapere
1	Essere in grado di analizzare e selezionare le diverse strutture organizzative aziendali, di comprendere e di applicare i principi di contabilità aziendale.	Modelli di organizzazione aziendali, processi aziendali; misura del valore, valorizzazione preventiva, consuntivazione dei costi e dei ricavi dei processi aziendali, redditività degli investimenti.
2	Essere in grado di formulare modelli. Conoscere la teoria e i metodi di ottimizzazione lineare ed essere in grado di applicare i metodi di ottimizzazione.	Modelli di ottimizzazione per problemi di logistica, organizzazione, flusso su reti, trasporto, pianificazione, scheduling. Teoria e metodi di ottimizzazione lineare, metodi di ottimizzazione lineare su grafi.
3	Conoscere la gestione dei processi produttivi industriali. Essere in grado di produrre e/o analizzare schemi d'impianto, di impostare calcoli di dimensionamento di massima e di effettuare una valutazione tecnico-economica del progetto.	Parametri di un processo produttivo industriale. Flussi di materiale di base, di trattamento e ausiliari. Fluidi ed energia coinvolti nei processi. Grandezze chimico-fisiche. Cicli ottimali. Monitoraggio di processo. Controllo di qualità nei processi produttivi. Aspetti economici.

4	Essere in grado di saper distinguere i livelli strutturali di una rete informatica. Conoscere la terminologia corretta dei concetti base dell'informatica, saper utilizzare gli applicativi più comuni.	Concetto di algoritmo, la tipica architettura di un calcolatore, il sistema operativo, i linguaggi di programmazione, interpreti e compilatori, la rappresentazione dell'informazione all'interno del calcolatore. Gli applicativi per l'office automation.
---	---	---

Obiettivi di competenza e relative aree di sapere (TECNICO-PROFESSIONALI)

	obiettivi competenze	aree di sapere
1	Essere in grado di organizzare sistemi in grado di gestire aspetti legati alla qualità, alla sicurezza e all'ambiente.	Normativa di riferimento, metodologie del controllo qualità, campagne di osservazione. Contenimento degli effetti ambientali tramite la gestione delle macchine e dei processi. Misura e rimozione delle emissioni inquinanti. Individuazione e rimozione dei fattori di rischio.
2	Essere in grado di pianificare, programmare e controllare l'avanzamento del processo di produzione.	Tipologie dei sistemi produttivi e i principali problemi di dimensionamento. Leve di controllo per la progettazione del sistema produttivo. Processo di pianificazione, programmazione, controllo e avanzamento della produzione. Criteri di dislocazione delle scorte. Just in time nella gestione dei materiali.
3	Essere in grado di organizzare e gestire i flussi di materiali in ingresso, transito e uscita. Essere in grado di organizzare i flussi dei materiali verso gli attori a monte e a valle dell'azienda.	Gestione degli approvvigionamenti, organizzazione dei magazzini, la logistica distributiva, la misura delle prestazioni logistiche.

Obiettivi di competenza e relative aree di sapere (TRASVERSALI)

	obiettivi competenze	aree di sapere
1	Essere in grado di comunicare in modo efficace e di lavorare in team.	Elementi di base della comunicazione; analisi del sistema delle aspettative; analisi del contesto, del contenuto e delle relazioni.

Durata minima (ore): 930

Requisiti di ingresso

Titoli di istruzione	Qualifiche professionali conseguite mediante percorso/i formativo/i	Eventuali altri requisiti aggiuntivi rispetto ai titoli di studio/formazione
----------------------	---	--

a)	ISTRUZIONE SECONDO CICLO: (titolo attestante il compimento del percorso relativo al secondo ciclo dell'istruzione (sistema dei licei o sistema dell'istruzione e formazione professionale))	ISCRIZIONE UNIVERSITA' DEGLI STUDI: Iscrizione ad un corso di laurea di I livello + Conoscenza a livello intermedio dell'informatica e dei software applicativi di maggiore utilizzo (Office automation) e della lingua inglese
----	---	--

Sbocchi occupazionali

*Imprese, in particolare nei comparti produttivi collegati alla Moda ed alla Metalmeccanica.

Professionalità docente

*Docenti ed esperti del settore.

Attrezzature e sussidi didattici

*Laboratori attrezzati con macchine a controllo numerico, laboratorio informatico.

Note

*Il profilo si inserisce all'interno di un Modulo Professionalizzante che rilascia almeno 75 Crediti Formativi Universitari (C.F.U.). Sono previste circa 945 ore di autoformazione.