



TECNICO QUALIFICATO NELLA GESTIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI - EUROPROGETTISTA (Profilo non più attivabile dal 25/10/2012)

Settore ISFOL: 19 - LAVORI D'UFFICIO
SubSettore ISFOL: 1907 - Varie lavori d'ufficio
Codice Profilo: 1907024

Descrizione

E' una professionalità che opera nel settore della consulenza amministrativa-gestionale. E' in grado di progettare, gestire iniziative mediante il contributo di programmi agevolativi dell'Unione Europea. Conosce i Fondi Strutturali, i Programmi di Iniziativa Comunitaria, le altre opportunità di sviluppo, gli strumenti finanziari di derivazione europea, nazionali e regionali e le tecniche necessarie per utilizzarli, il mercato e le logiche di marketing necessarie al successo del progetto.

Codice ISFOL (comparto)

1907 - Varie lavori d'ufficio

Codice ATECO

K74.14 - CONSULENZA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE

Tipologia: Qualifica Professionale

Livello europeo qualifica: III.c

Riferimenti normativi

Obiettivi di competenza e relative aree di sapere (BASE)

	obiettivi competenze	aree di sapere
1	Conoscere la normativa relativa alla sicurezza nei luoghi di lavoro.	Legislazione vigente in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro Dlgs n. 626/94 e successive integrazioni e modificazioni; Cambiamenti organizzativi, nuove figure e nuove responsabilità, la tutela della salute in azienda, studio dei casi reali in relazione al macro-settore di appartenenza dei partecipanti ed al ruolo.
2	Saper conversare e scrivere in lingua inglese a livello intermedio.	Nozioni generali di lingua inglese parlata e scritta; lingua tecnica dei testi della Comunità Europea.
3	Conoscere ed essere in grado di utilizzare il pacchetto Office; saper navigare su Internet e saper consultare le banche date comunitarie in rete.	Pacchetto Office, Internet, consultazione banche dati comunitarie

Obiettivi di competenza e relative aree di sapere (TECNICO-PROFESSIONALI)

	obiettivi competenze	aree di sapere
1	Conoscere in maniera approfondita il marketing e il management.	Il Marketing nell'organigramma aziendale, gli obiettivi e strategie aziendali, gli strumenti del marketing mix. Analisi strategica delle organizzazioni, elementi di controllo gestionale e budgetario, aspetti fiscali.
2	Conoscere gli strumenti normativi necessari al reperimento dei fondi comunitari, nazionali e regionali (FUND RAISING).	La buona causa, la mission e gli obiettivi. Piano di fund raising, modalità di found raising. Funding mix, analisi dei soggetti e del mercato.
3	Conoscere gli elementi di diritto comunitario, la storia della Comunità Europea, i principali fondi strutturali e programmi comunitari.	Nozioni di diritto comunitario; storia della Comunità Europea, i fondi strutturali, i loro regolamenti, i documenti di programmazione, i programmi di iniziativa comunitaria. La normativa sugli Aiuti di Stato.
4	Essere in grado di coordinare e allocare le risorse disponibili e gestire i diversi processi lavorativi. Essere in grado di progettare un intervento (formativo e non formativo) e costruire partenariati di valore e garantirne il coordinamento.	La capacità progettuale, la logica del progetto, il formulario, il logical framework, strumenti di progettazione isfol, il budget, il preventivo. La strategia, l'organizzazione dei partenariati. Simulazione mediante project work.

Obiettivi di competenza e relative aree di sapere (TRASVERSALI)

	obiettivi competenze	aree di sapere
1	Saper comunicare in un contesto organizzativo e in situazione di interazione diretta o mediata; essere in grado di negoziare o concertare con altri, soluzioni e risorse.	Elementi di base sulla comunicazione, dinamiche di gruppo, le modalità del comunicare, gli strumenti del comunicare, le strategie di comunicazione efficace; dinamiche di gruppo.
2	Essere in grado di pianificare strategie di azione per fronteggiare situazioni e risolvere problemi di diversa natura tenendo conto anche delle logiche di contesto. Essere in grado di migliorare le proprie strategie di apprendimento e di azione e le proprie prestazioni lavorative.	Diagnosi e tecniche di problem solving. Potenziamento dell'autoapprendimento.

Durata minima (ore): 600**Requisiti di ingresso**

Titoli di istruzione	Qualifiche professionali conseguite mediante percorso/i formativo/i	Eventuali altri requisiti aggiuntivi rispetto ai titoli di studio/formazione
----------------------	---	--

a)	ISTRUZIONE SECONDO CICLO: (titolo attestante il compimento del percorso relativo al secondo ciclo dell'istruzione (sistema dei licei o sistema dell'istruzione e formazione professionale))		
b)		FORMAZIONE PROFESSIONALE: qualifica professionale di livello: II (corrispondente a profilo professionale nel settore/subsetto di riferimento)	
c)	ISTRUZIONE PRIMO CICLO: (diploma di scuola secondaria di primo ciclo)		Esperienza lavorativa biennale nel settore di riferimento.

Sbocchi occupazionali

*Nel settore pubblico presso amministrazioni provinciali, regionali, ministeriali; nel settore privato presso strutture che operano in ambito formativo.

Professionalità docente

*Docenti laureati provenienti dal settore di riferimento con competenze relative ai contenuti previsti. Professionisti operanti nel settore dei finanziamenti comunitari. Formatori con provata esperienza nell'ambito della progettazione e gestione dei finanziamenti pubblici e privati. Manager che operano nei settori delle risorse umane.

Attrezzature e sussidi didattici

Note