



# TECNICO ESPERTO IN GOVERNANCE DEL LAVORO E DELLO SVILUPPO - Percorso formativo riservato al canale universitario

Settore ISFOL: 19 - LAVORI D'UFFICIO  
SubSettore ISFOL: 1907 - Varie lavori d'ufficio  
Codice Profilo: 1907028

## Descrizione

E' una professionalità che opera nel settore attività di servizi alle imprese, centrale nello sviluppo dei processi di partecipazione, collaborazione e negoziazione tra imprese e istituzioni locali. Gestisce processi relativi all'organizzazione del lavoro e crea esternalità positive tra i processi e la realizzazione di politiche e strategie di sviluppo locale e regionale. Svolge una funzione di sinergia tra impresa e territorio e realizza beni locali per la competitività delle imprese.

## Codice ISFOL (comparto)

1907 - Varie lavori d'ufficio

## Codice ATECO

K74 - ATTIVITÀ DI SERVIZI ALLE IMPRESE

**Tipologia:** Modulo Professionalizzante

**Livello europeo qualifica:** IV.c

## Riferimenti normativi

## Obiettivi di competenza e relative aree di sapere (BASE)

|   | obiettivi competenze  | aree di sapere   |
|---|---|--|
| 1 | Essere in grado di acquisire gli strumenti per capire ed interpretare le principali nozioni dell'economia.        | Istituzioni di economia: consumo, risparmio, mercati, scambi commerciali e relazioni economiche tra i paesi.   |
| 2 | Conoscere gli elementi introduttivi della disciplina sociologica.   | Istituzioni di sociologia: azione sociale, fatto sociale, interazione sociale, gruppi sociali, potere e conflitto, ruolo e azione delle istituzioni, rapporto contesto istituzionale e attore individuale. |
| 3 | Essere in grado di comunicare oralmente e per iscritto e di redarre testi chiari ed articolati in lingua inglese. | La lingua inglese (livello ALTE B2), con particolare attenzione al linguaggio specialistico del settore.   |
| 4 | Conoscere le norme di diritto del lavoro a livello comunitario.   | Diritto comunitario del lavoro: diritto del lavoro europeo, Corte di Giustizia, Direttive, Regolamenti, Raccomandazioni, CAE.  |
| 5 | Conoscere le tecniche di lavoro e della comunicazione in rete.  | La rete e il suo funzionamento. I browser. I motori di ricerca. La posta elettronica. Altre risorse in rete (FTP, Telnet, ecc.).   |

## Obiettivi di competenza e relative aree di sapere (TECNICO-PROFESSIONALI )

|   | obiettivi competenze   | aree di sapere  |
|---|--|---|
| 1 | Conoscere i processi attraverso i quali vengono prodotti beni e servizi nelle società evolute.   | Organizzazione del lavoro: principali teorie, funzione di produzione, processi decisionali, forme di management, innovazione tecnologica, gestione R.U. |
| 2 | Conoscere le collettività che si costituiscono in occasione del lavoro dal punto di vista delle reazioni esercitate su di loro, da parte delle attività di lavoro. | Sociologia del lavoro: cambiamenti nelle forme, nel significato, nei valori. Tecniche di ricerca sociale.   |
| 3 | Essere in grado di comprendere i processi di concertazione e di contrattazione collettiva, con particolare riferimento al contesto italiano ed europeo.            | Relazioni industriali: modelli interpretativi, rappresentanza degli interessi, caratteri e evoluzione della contrattazione e della concertazione.       |
| 4 | Conoscere la teoria economia e la gestione delle imprese.  | Economia e gestione delle imprese: teoria economica dell'impresa, rapporto tra impresa e contesto istituzionale.  |

## Obiettivi di competenza e relative aree di sapere (TRASVERSALI)

|   | obiettivi competenze   | aree di sapere   |
|---|--|--|
| 1 | Conoscere le regole e le tecniche della contrattazione collettiva. | Processi negoziali. Strategie. Gioco di simulazione assistita da computer. |

**Durata minima (ore):** 660

### Requisiti di ingresso

|    | Titoli di istruzione   | Qualifiche professionali conseguite mediante percorso/i formativo/i | Eventuali altri requisiti aggiuntivi rispetto ai titoli di studio/formazione  |
|----|--|---|---|
| a) | ISTRUZIONE SECONDO CICLO:<br>(titolo attestante il compimento del percorso relativo al secondo ciclo dell'istruzione (sistema dei licei o sistema dell'istruzione e formazione professionale)) |   | ISCRIZIONE UNIVERSITA' DEGLI STUDI: iscrizione ad un corso di laurea di 1° livello in Relazioni Industriali e Sviluppo delle Risorse Umane. |

### Sbocchi occupazionali

\*Imprese; associazioni ed organizzazioni sindacali; enti e istituzioni bilaterali e trilaterali; amministrazioni pubbliche.

### Professionalità docente

\*Docenti ed esperti del settore.

### Attrezzature e sussidi didattici

### Note

\*Il profilo si inserisce all'interno di un modulo professionalizzante che rilascia 77 Crediti Formativi Universitari (C.F.U.). Sono previste 1265 ore di autoformazione.