



# TECNICO ESPERTO IN GESTIONE DI STRUTTURE SANITARIE ASSISTENZIALI E ASSISTITE - Percorso formativo riservato al canale universitario

Settore ISFOL: 28 - SERVIZI SOCIO EDUCATIVI

SubSettore ISFOL: 2801 - Servizi sociali

Codice Profilo: 2801024

## Descrizione

E' una professionalità che opera nel settore delle attività di servizi alle imprese in strutture sanitarie assistenziali ed assistite. Possiede abilità relazionali relative ai processi di comunicazione con i soggetti ospiti delle strutture, con le famiglie, con il personale e con i servizi territoriali. Svolge attività di direzione, pianificazione, gestione e organizzazione del lavoro in ambito sociosanitario e di gestione delle risorse umane.

## Codice ISFOL (comparto)

2801 - Servizi sociali

## Codice ATECO

K74 - ATTIVITÀ DI SERVIZI ALLE IMPRESE

**Tipologia:** Modulo Professionalizzante

**Livello europeo qualifica:** IV.c

## Riferimenti normativi

D.M. 21/5/01 n.308 Regolamento sui requisiti minimi strutturali e organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semi residenziale. Art.11 della L.328/2000 che prevede un coordinatore responsabile delle strutture di cui sopra. Legge Regione Toscana 72/97 e relativo Piano integrato dei servizi relativamente al problema anziani e non autosufficienza ed ai modelli assistenziali. Legge Regione Toscana di ridefinizione n.41/2005 specifico artt. 2

## Obiettivi di competenza e relative aree di sapere (BASE)

|   | <b>obiettivi competenze</b>   | <b>aree di sapere</b>   |
|---|---|---|
| 1 | Conoscere e saper applicare la normativa relativa alla tutela degli anziani e alle politiche sociali relative.  | Legislazione sociale in materia di assistenza e previdenza, servizi sociali e integrazione socio sanitaria nei piani regionali, programmazione. |
| 2 | Conoscere le istituzioni pubbliche (Comuni, Aziende sanitarie, Amm. Provinciali, etc.) e le relative competenze e responsabilità. Conoscere le istituzioni e le funzioni del Terzo Settore. | Ordinamento e organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni. Istituzioni del terzo settore, organizzazione e differenze.                       |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 3 | Essere in grado di effettuare la valutazione dei costi e la gestione del bilancio.   | Economia applicata in ambito aziendale. Management e budget (metodologie con riferimento alle strutture e servizi non profit). |
| 4 | Conoscere ed essere in grado di utilizzare programmi informatici per attivare un sottosistema informativo di documentazione e gestione (personale, ospiti, etc). | Elementi di programmi Word, Excel.   |

### Obiettivi di competenza e relative aree di sapere (TECNICO-PROFESSIONALI )

|   | obiettivi competenze   | aree di sapere  |
|---|--|---|
| 1 | Conoscere ed essere in grado di utilizzare software gestionali.  | Strumentazione gestionale, riferita a strutture socioassistenziali (ospiti, personale, budget, ecc).  |
| 2 | Conoscere ed essere in grado di applicare la legislazione specifica delle strutture di ospitalità.                                     | Normativa nazionale e regionale in materia di gestione e controllo delle strutture.   |
| 3 | Conoscere ed essere in grado di utilizzare conoscenze sanitarie di fisiologia e patologia.   | Nozioni di geriatria e disabilità. Psichiatria.   |
| 4 | Conoscere la disciplina dei rapporti di lavoro ed essere in grado di applicare le metodologie di lavoro professionale sociale.         | Lavoro per progetti e lavoro di rete. Il lavoro con gli individui ed i gruppi. L'uso di risorse e la loro attivazione per gli individui ed il servizio. |
| 5 | Conoscere ed essere in grado di applicare le metodologie di organizzazione dei servizi sociali e sociosanitari.                        | La gestione delle risorse umane e i sistemi di controllo direzionale in particolare. Ripartizione e controllo del budget.                               |
| 6 | Conoscere ed essere in grado di utilizzare i metodi di ricerca sociale e ricerca applicata, con obiettivi di conoscenza e valutazione. | Metodi di valutazione di efficacia dei servizi-qualità delle strutture e accreditamento.  |
| 7 | Conoscere le principali nozioni scientifiche di psicologia differenziale relative all'età anziane e alla disabilità.                   | I processi comunicativi e le peculiarità degli anziani. Affettività. Le degenerazioni delle attività e funzioni superiori.                              |
| 8 | Conoscere ed essere in grado di utilizzare le principali applicazioni di sociologia nelle relazioni familiari.                         | Le relazioni familiari complesse con riferimento ad anziani e disabili.   |

### Obiettivi di competenza e relative aree di sapere (TRASVERSALI)

|   | obiettivi competenze   | aree di sapere   |
|---|--|--|
| 1 | Essere in grado di esprimersi, ascoltare ed argomentare in modo chiaro ed adeguato nel contesto di lavoro. Essere in grado di comunicare e di raccogliere, classificare e interpretare informazioni da fonti diverse (scritte, orali, informatiche). Essere in grado di riconoscere i principali fenomeni dell'interazione di gruppo, concertare soluzioni e decidere collettivamente. | La relazione ed il processo di aiuto. La comunicazione interpersonale e l'informazione. La soluzione di conflitti all'interno di gruppi (operatori, ospiti, utenti). |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 2 | Essere in grado di analizzare e valutare una situazione problematica o un ambiente. Essere in grado di individuare i fattori di una situazione che motivano ad affrontarla e saperli correlare tra loro per decidere le politiche sociali da attuare. | Capacità ed abilità operativa di affrontare con metodo la fenomenologia sociale in termini di politiche e di competenze iniziando dallo studio conoscitivo dei problemi. |
|---|---|--|

**Durata minima (ore):** 900

**Requisiti di ingresso**

|    | Titoli di istruzione   | Qualifiche professionali conseguite mediante percorso/i formativo/i | Eventuali altri requisiti aggiuntivi rispetto ai titoli di studio/formazione  |
|----|--|---|---|
| a) | ISTRUZIONE SECONDO CICLO:<br>(titolo attestante il compimento del percorso relativo al secondo ciclo dell'istruzione (sistema dei licei o sistema dell'istruzione e formazione professionale)) |   | Iscrizione Università degli Studi corso di laurea di 1° livello con preferenza in Scienze del Servizio Sociale. Superamento degli esami di base del 1° anno di corso. |

**Sbocchi occupazionali**

\*Enti pubblici, enti privati, terzo settore.

**Professionalità docente**

\*Docenti universitari ed esperti del settore.

**Attrezzature e sussidi didattici**

\*Circuiti televisivi chiusi, cinepresa automatica.

**Note**

\*Profilo rilasciato nell'ambito di un modulo professionalizzante che riconosce 38 crediti formativi universitari (C.F.U.). Sono previste 330 ore di autoformazione.